

在 職 証 明 書

氏 名	ふりがな	性別	
生年月日	年 月 日		
現住所	〒 -		

採用(予定) 年月日	昭和 ・ 平成 年 月 日				採用 ・ 採用予定		
契約(期間) の有無	無 ・ 有 「平成 年 月 日まで : 更新(有 ・ 無)」						
就労の形態	正社員 ・ 臨時 ・ パート ・ その他()						
就労時間 ・日数	①	午前 午後	時 分 ~	午前 午後	時 分	1日平均 就労時間	月平均 就労日数
	②	午前 午後	時 分 ~	午前 午後	時 分	休憩時間 を除く	
	③	午前 午後	時 分 ~	午前 午後	時 分	時間	日
勤務地住所							
勤務先の名称							
* 上記のとおり相違ないことを証明します。						平成 年 月 日	
事業所所在地							
代表者名						⑨	
連絡先							



※太枠内は、すべて事業所(勤務先)が記入してください。

- ※ 就労先の変更や契約期限が切れた場合は、新たに就労証明書の提出が必要です。
- ※ 証明内容について、偽りが判明した場合には認定を取り消す場合があります。
- ※ 上記の内容について、確認等のため事業所等に問合せさせていただく場合があります。