

税務証明申請書

課長	主幹	係

令和 年 月 日

※代理人の場合は委任状が必要です

窓口へ来た人 (申請人)	住所	(電話 - -)	証明が必要な方との関係 1.本人 2.同一世帯人 3.その他 (委任状が必要) []
	フリガナ		
	氏名	生年月日 明・大・昭・平 年 月 日	

※窓口に来られた方は本人確認書類をご提示ください

運転免許証 マイナンバーカード
健康保険証 その他

どなたの証明が必要ですか	住所	(電話 - -)		
	フリガナ	生年月日(法人の場合は不要) 明・大・昭・平		
	氏名(法人名)	年 月 日	年 月 日生	年 月 日生

使用目的 1.融資 2.保証人 3.保育所・幼稚園 4.児童手当 5.奨学金 6.授業料免除
7.年金 8.扶養認定 9.指名願い 10.相続 11.売買 12.公営住宅
13.税務署 14.裁判所 15.入国管理局 16.その他 ()

委任状

私は、上記申請人を代理人と定め、下記の権限を委任します。

- | | |
|--------------|------|
| 1. 所得・課税証明 | 通の受領 |
| 2. 納税証明 | 通の受領 |
| 3. 滞納のない証明 | 通の受領 |
| 4. 評価証明・公課証明 | 通の受領 |
| 5. その他 () | 通の受領 |

令和 年 月 日

中津市長 あて 住所

(委任者) 氏名

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

(◆法人については、代表者印の押印が必要です)

必要な証明の番号に○印を付けて下さい。						年度	通数
市民税・納税関係	1. 所得・課税証明 (平成・令和 年中)						
	2. 世帯課税証明						
	3. 世帯課税証明(保育・幼稚園用)						
	4. 非課税証明						
	5. 納税証明						
	6. 滞納のない証明						
	7. 法人所在証明						
	8. その他の証明 ()						
固定資産税	9. 評価証明					<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部 <input type="checkbox"/> 共有分 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部	
	10. 公課証明					※一部の場合は、下記の太枠内に物件の所在を記入してください	
	11. 無資産証明						
	12. 名寄帳兼課税台帳 <input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> コピー						
税	13. 字 図 <input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> コピー						
	14. その他の証明 ()						
	物件の所在	大字	字	地番	地目又は家屋番号	面積	備考
						土地・家屋	
						土地・家屋	
						土地・家屋	
						土地・家屋	
						土地・家屋	

☑一部の場合

受付	備考	単価	件数	手数料
		300		