（別紙１）

中津市中山間地域活性化支援事業補助金実施計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |
| 事業の目的  （別紙添付可） |  |
| 事業の具体的な内容  （別紙添付可） |  |
| 事業実施における法的な制約の有無  （別紙添付可） | 法的な制約　有り　・無し  （有りの場合はその内容と解決方法を以下に記載すること） |
| 事業実施体制  及び役割分担  （別紙添付可） |  |
| 交流・関係人口創出見込み  （別紙添付可） | （見込まれる交流・関係人口数とその積算根拠を記入してください。） |
| スケジュール  （別紙添付可）  ※事業継続型は当年度及び補助金受給期間の翌年度までのスケジュールを記載 | （取り組む時期とその内容を時系列に記入してください。） |
| 補助事業実施後の事業見通し  （別紙添付可） | (補助金の受給期間後に、どう事業を継続していくのかについて記載。イベント型は翌年度の事業見通しについて記載) |

※本計画書の各項目において、別紙を添付する場合は添付する項目の名称とその内容だけを記載したものを添付すること。

（別紙２）交流・関係人口創出支援事業（イベント型）

中津市中山間地域活性化支援事業補助金収支予算書（令和　年度）

【収入】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | 説　明（内訳） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

【支出】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | 金　額 | うち  補助申請額 | 説　明（内訳） |
| 補助対象経費（イベント型） | 報償費 |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |  |
| 燃料費 |  |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |  |
| 保険料 |  |  |  |
| 材料費 |  |  |  |
| 委託料 |  |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 | |  |  |  |

※積算根拠となる見積書等を添付してください。

※継続型の場合は、今後補助金を受給したい期間（最大３年間）＋補助金受給最終年度の翌年度分の収支予算書を提出すること。（次年度以降分の積算根拠は見込みで可）

（別紙２）交流・関係人口創出スタートアップ支援事業（事業継続型）

中津市中山間地域活性化支援事業補助金収支予算書（令和　年度）

【収入】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | 説　明（内訳） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

【支出】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | 金　額 | うち  補助申請額 | 説　明（内訳） |
| 補助対象経費（事業運営支援） | 報償費 |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |  |
| 光熱水費 |  |  |  |
| 燃料費 |  |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |  |
| 保険料 |  |  |  |
| 材料費 |  |  |  |
| 委託料 |  |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 補助対象経費（スタートアップ支援） | 工事請負費 |  |  |  |
| 修繕費 |  |  |  |
| 備品購入費 |  |  |  |
| 原材料費 |  |  |  |
| 委託料 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 | |  |  |  |

※積算根拠となる見積書等を添付してください。

※継続型の場合は、今後補助金を受給したい期間（最大３年間）＋補助金受給最終年度の翌年度分の収支予算書を提出すること。（次年度以降分の積算根拠は見込みで可）

（別紙３）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団体名 |  | |
| 所在地 |  | |
| 代表者氏名 |  | |
| 連絡先 | 氏名 |  |
| 住所 |  |
| 電話 |  |
| E-mail |  |
| 設立年月日 |  | |
| 会員数 | 人（うち旧下毛地域在住　　　　人） | |
| 団体の活動目的 |  | |
| 主な活動実績 |  | |
| 主な活動地域 |  | |

団体に関する調書

（別紙４）

中津市中山間地域活性化支援事業補助金変更実施計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 変更後 | 変更前 |
| 事 業 の  変更内容  （別紙添付可） |  |  |
| スケジュール  （別紙添付可） |  |  |

（別紙５）

中津市中山間地域活性化支援事業補助金変更収支予算書

【収入】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | | 説　明（内訳） |
| 変更後 | 変更前 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

【支出】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | 上段：金　額  下段：うち補助申請額 | | 説　明（内訳） |
| 変更後 | 変更前 |
| 補助対象経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 | |  |  |  |

※積算根拠となる見積書等を添付してください。

※説明（内訳）は変更する項目について記入してください。

（別紙６）

中津市中山間地域活性化支援事業補助金収支決算書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |

【収入】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 予算額 | 決算額 | 説　明（内訳） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

【支出】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | 上段:予算額  下段:うち補助申請額 | 上段:決算額  下段:うち補助申請額 | 説　明（内訳） |
| 補助対象経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 | |  |  |  |

（別紙７）

中津市中山間地域活性化支援事業補助金事業評価チェックシート

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の名称 |  |
| 事業の実績  （別紙添付可） |  |
| 交流・関係人口創出実績  （別紙添付可） | （創出された交流・関係人口数とその積算根拠を記入してください。） |
| 事業目的の達成度とその理由  （別紙添付可） | （該当するものを○で囲み、その理由を記入してください。）  達成できた　・おおむね達成できた・達成できなかった |
| 今後の取組  （別紙添付可） | （該当するものを○で囲み、その理由を記入してください。）  継続　・見直して継続・中止 |