

## 審査方法及び審査基準

中津市ショート動画作成スキルセミナー2026 企画運営委託業務の企画提案競技の審査基準及び審査方法を次のとおり定める。

### 1. 審査方法

- ・審査委員を設置し、審査を行う。
- ・審査は表1、表2の審査基準に基づき、各審査員が採点を行う方式とする。
- ・審査は2段階で行い、一次審査は書類審査、二次審査はオンラインでのプレゼンテーションによる審査とする。
- ・一次審査は、申込時の提出書類をもとに審査を行い、二次審査の対象となる上位4者を選定する。ただし、申込が5者未満の場合は一次審査を行わない。
- ・二次審査は、各審査員が企画提案書等、ヒアリング及びプレゼンテーションの内容を審査して採点し、全審査員の二次審査の合計得点が最も高い提案者を委託候補者とする。ただし、合計得点が満点の60%以上を満たす提案者がいない場合は、別途、再審査あるいは再募集を行うものとする。また、合計得点の最も高い提案者が2者以上あった場合は、評価項目の「カリキュラムの具体性」の得点が最も高い提案者を選定、さらに点数が同じ場合は、くじ引きにより委託候補者を決定する。
- ・二次審査（プレゼンテーション）の内容は以下のとおり。
  - 1 発表時間：40分  
各提案者につき30分以内（※）でプレゼンテーションを行った後、10分の範囲で質疑応答を行う。
  - 2 プレゼンテーションを行う者  
本業務に携わる担当者が行い、参加者は1提案者あたり2名以内とする。  
（※）応募数等により、プレゼンテーションの時間を短縮する場合がある。

### 2. 審査日

- ・一次審査：令和8年6月3日（水）
- ・二次審査：令和8年6月9日（火） 午後1時30分から

### 3. 審査結果の通知

- ・一次審査結果：6月5日（金）にメールにて通知する。
- ・二次審査結果：6月12日（金）にメールにて通知する。

なお本通知は、委託候補者として選定された旨をお伝えするものであり、正式な受託者の決定は、その後の仕様・価格の協議及び市の内部手続き完了後になることに留意。

4. 審査結果の公表

- ・最終審査結果は、ホームページ等により遅滞なく公表する。

5. その他

- ・上記以外のことについては、審査委員が協議のうえ決定する。
- ・契約に当たっては、実施要領及び仕様書の要件を満たす者と契約する。
- ・その他、審査評価等の取扱いについて必要な事項は、別途定める。

【表1】

一次審査（書類審査）における評価項目および評価基準

評価項目	評価基準	配分
形式審査	<ul style="list-style-type: none"><li>・企画提案書は分かりやすくできているか。</li><li>・仕様書の内容に沿った提案となっているか。</li></ul>	10
体制評価	<ul style="list-style-type: none"><li>・業務遂行に必要な実施体制がとられ、迅速かつ柔軟な対応ができる体制となっているか。</li><li>・類似業務の受託実績があり、総合的な企画力及び安定的な実施能力があるか。</li></ul>	20
企画評価	<ul style="list-style-type: none"><li>・提案内容が創意工夫に溢れ、魅力的で受講者の興味や意欲を引き出すものとなっているか。</li><li>・実施手順及びスケジュールは明確、妥当かつ効率的で実現性が高い提案となっているか。</li></ul>	20
		50

【表 2】

## 二次審査（プレゼンテーション）における評価項目および評価基準

評価項目	評価基準	配分
業務遂行能力	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実施計画やスケジュールが適正であり、業務を確実に実行可能な具体性・実現性があるか。</li> <li>・セミナー当日の講師やスタッフの配置人数は適切か。</li> </ul>	10
カリキュラムの具体性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「分かりやすく・伝わりやすい（バズる）」動画を制作するための具体的なテクニックや理論がカリキュラムに含まれているか。</li> <li>・中津市職員向けのセミナーは、動画編集を Chromebook で行うことを前提とし、また公務員向けに特化した内容になっているか。</li> </ul>	30
リテラシー・安全管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・著作権、肖像権、炎上対策、SNS マナー等の教育内容が充実し、SNS 利用に伴うトラブル防止策が具体的に講じられているか。</li> </ul>	10
講師・インフルエンサーの質	<ul style="list-style-type: none"> <li>・講師のセミナー登壇や技術指導の経験・実績は十分か。</li> <li>・招聘するインフルエンサー候補は要件を満たし、かつ高校生への話題性が期待できるか。</li> </ul>	10
成果発表会と二次利用	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ショート動画の成果発表会の運営・審査方針が具体的で実現可能なものとなっているか。</li> <li>・受賞作品の二次利用ができるよう、撮影者の確認や許諾を取る仕組みが構築されているか。</li> </ul>	10
見積金額	<ul style="list-style-type: none"> <li>・提案内容と見積書の整合性が取られており、当該見積書の内容が妥当性を有しているか。</li> </ul>	10
業務の実績	<ul style="list-style-type: none"> <li>・類似業務の受託実績から、業務遂行に必要な経験、知識、ノウハウ、ネットワークを有しているか。</li> </ul>	20
		100